

# コンベンション開催助成金制度

With コロナ社会における安心・安全なコンベンションの積極的な開催を促進し、ハイブリッド開催という新たな取り組みへのチャレンジを後押しするための助成金制度です！  
ハイブリッド開催は経費がかさむ…そんな声にお応えすべく上限額等を見直しました。ぜひご活用ください！

## 3. コンベンション感染対策・ハイブリッド開催支援助成金

☞ 経費の1/2 **最大100,000円**を交付します～

### 【対象となる経費】

- ◆ マスク、消毒液、検温済みリストバンド、アクリルパネル等の消耗品費
- ◆ インターネット利用料、配信アカウント設定費
- ◆ 仮設インターネット回線開通・撤去工事費
- ◆ サーモカメラリース代、空気清浄機リース代、配信機材リース代
- ◆ オンライン配信委託費、音響・撮影機材操作委託料 など…



(※)コンベンションの主催者や登壇者、出展者等の開催関係者及び参加者の一部が現実に水戸市内の会場に会場に会場に参加するとともに、その他のコンベンション参加者等がオンライン配信等により参加することでコンベンションを開催するもの。ただし、順位を決するスポーツ大会又はこれに準じるコンベンションを開催する場合を除く。

### 【交付要件】

- (1) 開催される場所が水戸市内であること。
- (2) 名称、参加者の募集範囲等から関東ブロックと同等以上の地域を対象とするコンベンションと認められるものであること。
- (3) 開催会場に来る参加者総数が50名以上であること。
- (4) 水戸市内及びその周辺の市町村において定期的に開催されるものでないこと。
- (5) 国又は地方公共団体の主催でないもの。
- (6) 水戸市から補助金等の交付を受けていないもの。
- (7) 不特定多数の者から入場料を徴収する等興業及び営利を目的としないもの。
- (8) 特定の宗教の布教・勧誘又は政治的な宣伝・主張を目的としないもの。
- (9) 公序良俗に反しないもの。

※今後の新型コロナウイルス感染症の状況によっては、この助成金制度を廃止または予算減額となる可能性があります。

## ■ 助成金申請フロー

開催前

### 申請に必要な書類の提出

- (宿泊加算) コンベンション計画書 様式第2号 ⇒開催前年9月末日まで
  - コンベンション開催助成金交付申請書 様式第1号 ⇒開催1カ月前まで  
※大会要項、収支予算書を添付
  - コンベンション感染対策・ハイブリッド開催助成金交付申請書 様式第1号 ⇒開催1カ月前まで  
※会場配置計画図を添付
- ☞当協会にて審査し交付決定後コンベンション助成金交付決定通知書を通知致します。

開催

### 報告と請求

- コンベンション助成金交付実績報告兼主催者アンケート 様式第7号
- コンベンション助成金請求書 様式第8号
- 大会要項、収支決算書、主催者宿泊証明書 様式第9号、
- コンベンション感染対策・ハイブリッド開催助成金実績報告書 様式第6号
- その他各種証明書類、領収書類

☞助成金額の確定後、助成金を指定口座に振込致します。

開催後



水戸市マスコットキャラクター「みとちゃん」

助成金の詳細やその他お問い合わせはこちら



一般社団法人水戸観光コンベンション協会  
〒310-0011  
茨城県水戸市三の丸1-5-38  
茨城県三の丸庁舎1階  
電話 029-224-0441 FAX 029-224-0442  
Mail kanko310@sunshine.ne.jp